Initialisation de la tablette française

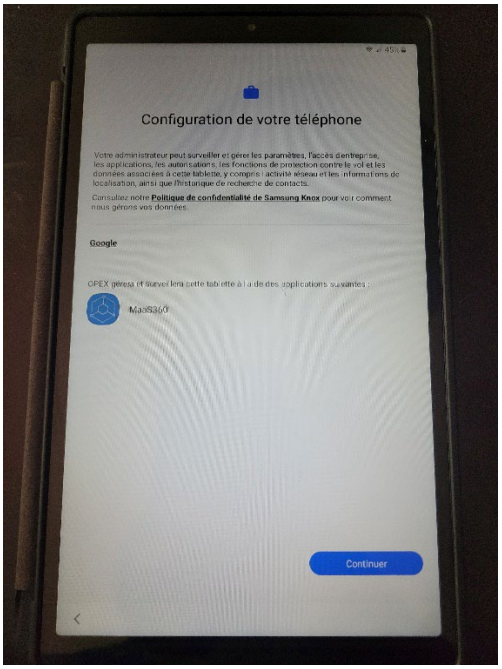
Rév. (08/02/2023)

Aperçu

Voici le processus d'inscription d'une tablette dans notre MDM (Mobile Device Management). Chargez complètement votre tablette à l'aide du chargeur fourni avec l'appareil et attendez 30 à 40 minutes pour terminer la configuration. Si vous rencontrez des problèmes au cours du processus d'installation, contactez groupitmdmstaff@opex.com.

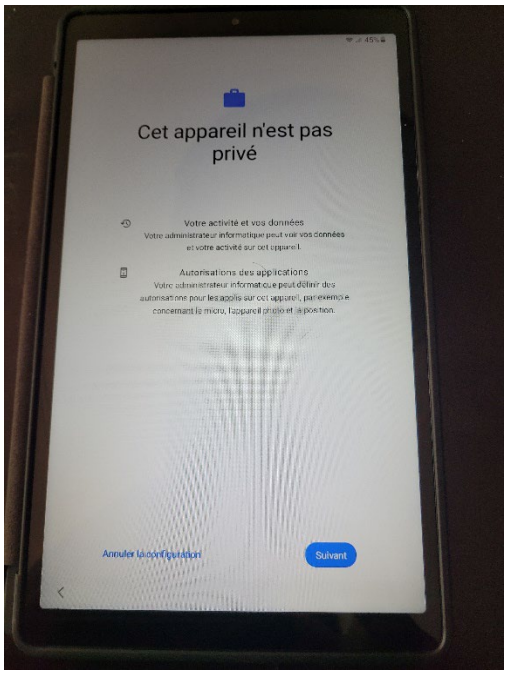
Configuration de la tablette

1. Déballer la tablette de la boîte et branchez-la à l'aide du chargeur fourni. Il est recommandé de commencer ce processus avec une batterie pleine.
2. Plusieurs écrans défileront, une fois connecté au WIFI, tels que « Mise à jour » et « Préparation pour la configuration du travail », cela peut prendre une ou deux minutes.
3. Vous arriverez à un écran intitulé « Configurer votre téléphone », cliquer sur **Continuer**.

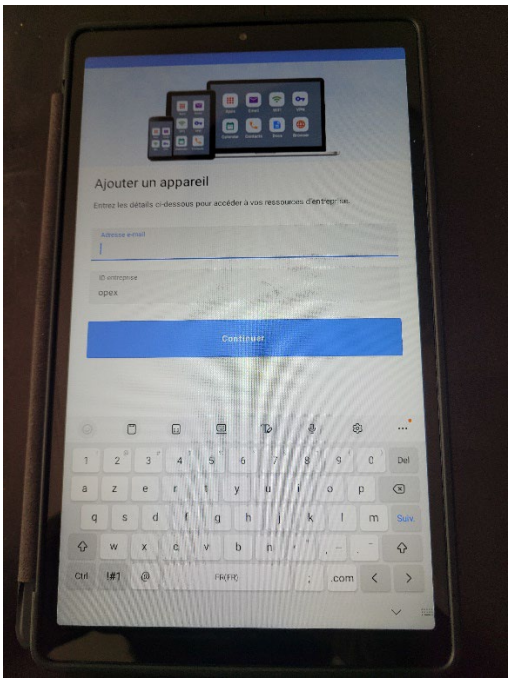


4. L'écran suivant aura une barre de progression et chargera vos applications par défaut, cela peut prendre quelques minutes.

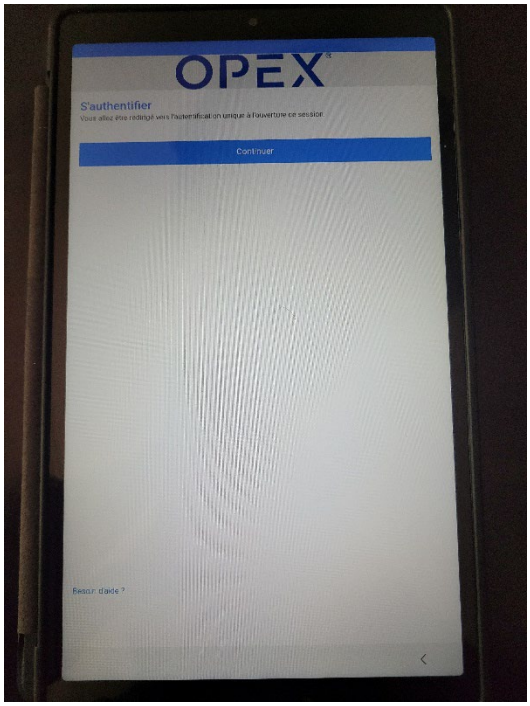
5. Dès que les applications sont chargées, vous arriverez à cette étape avec un ce message affiché: « Cet appareil n'est pas privé », cliquer sur le **bouton suivant**.



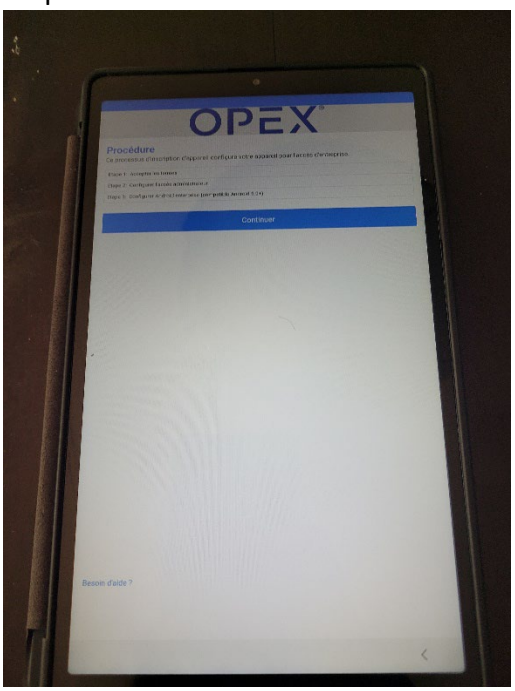
6. Maintenant, vous allez procéder à vous connecter avec votre compte de messagerie OPEX. Sur la page suivante, tapez votre adresse e-mail dans la case à côté de « Adresse e-mail » (ex: ntyler@opex.com).



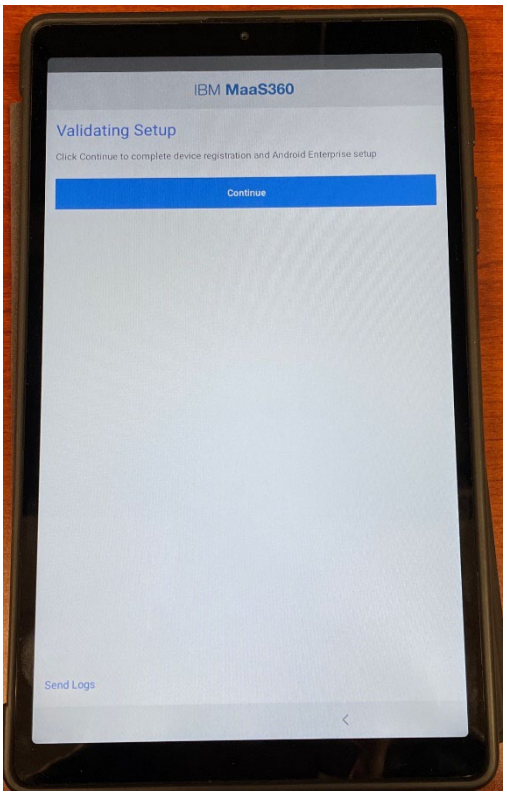
7. Sur la page suivante, cliquer sur le **bouton Continuer**.



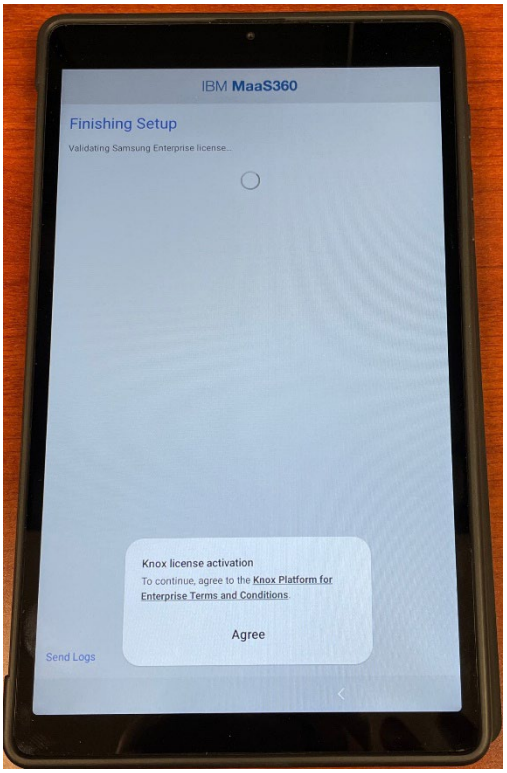
8. Dans l'étape suivante, elle vous guidera à travers notre page de connexion CyberArk. Vous devriez vous authentifier à l'aide de votre méthode MFA (Multi Factor Authentication) configurée. **Si vous rencontrez des problèmes avec ces étapes, veuillez contacter GroupITSecurity@opex.com.**
9. Une fois authentifié avec CyberArk, il vous sera demandé d'accepter les conditions. Cliquer sur le **bouton Continuer**.



10. Une fois de plus, il vous sera demandé d'accepter les conditions. Cette fois, validez sur la case à cocher à côté de la mention « J'ai lu et j'accepte les conditions » et cliquer sur le **bouton Continuer**.
11. La page suivante, il vous sera demandé de « cliquer sur le bouton Continuer pour enregistrer votre appareil », donc cliquer sur **continuer**.



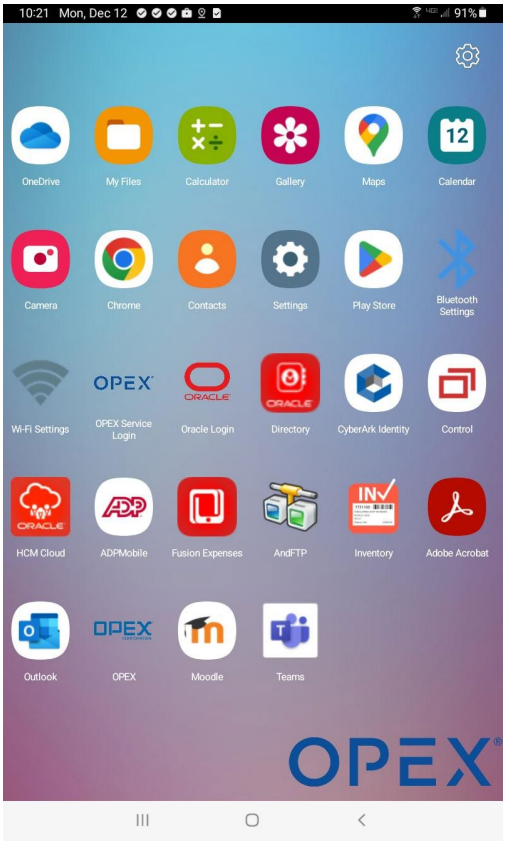
12. À la fin de la première configuration, vous devriez accepter les conditions de Samsung Knox. Dans la fenêtre contextuelle, cliquer sur **Accepter**.



13. Sur la dernière page, cliquer sur le **bouton Fermer**.
14. Vous allez maintenant accéder à un écran avec le logo OPEX avec la « Catalogue d'applications » et « Paramètres ».
15. Sur l'écran d'accueil du kiosque de la tablette, cliquer sur Paramètres, puis faites défiler vers le bas et cliquez sur Verrouiller **l'écran, puis cliquez sur Type de verrouillage de l'écran**, puis cliquez Code PIN **pour définir le code PIN de la tablette.**
16. A présent vous avez terminé de configurer ! Laissez l'appareil se synchroniser pour télécharger et installer toutes les applications sur votre appareil (cela peut prendre environ 30 minutes ou plus en fonction de la vitesse et la qualité de votre réseau WIFI.
17. Lorsque vous essayez de lancer des applications et que vous obtenez une fenêtre avec un message affichant « action non autorisée », cela voudrait dire que votre appareil n'est pas conforme, elle a été mal configurée. Donc assurez-vous que vous avez bien respecté l'étape 15 ci-dessus pour définir un code PIN.

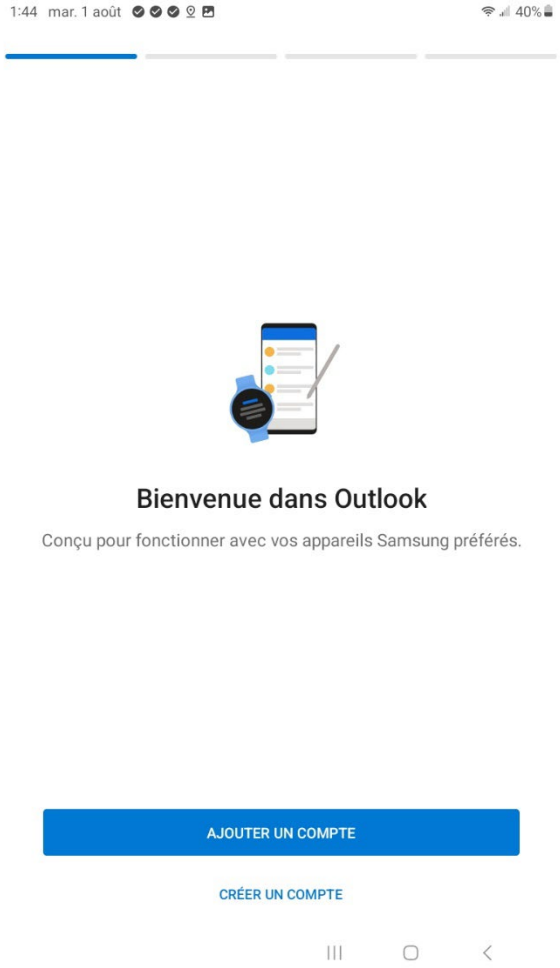
Outlook & Teams

1. Une fois que votre appareil est conforme, l'écran d'accueil de votre tablette doit correspondre à l'image ci-dessous, dorénavant vous êtes prêt pour commencer à personnaliser votre tablette et à vous connecter sur vos applications.
    a. Si jamais ce processus a pris plus d'une heure et que votre tablette n'a téléchargée et n'a installée aucune application, veuillez contacter groupitmdmstaff@opex.com.



2. Cliquez sur l'application « Outlook » sur la dernière ligne de la liste des applications de l'écran d'accueil.

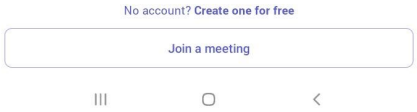
3. Une fois dans l'application, vous verrez un écran d'introduction, cliquer sur le **bouton Ajouter un compte**.



4. Vous devriez voir votre nom en haut dans une liste (ex: ntyler@opex.com), appuyez sur **Ajouter un compte** en bas.

5. Il vous demandera de vous authentifier à l'aide de CyberArk, comme vous l'avez fait lors de la configuration initiale de la tablette. Suivez les étapes et il vous demandera de vous authentifier auprès de votre MFA de votre choix (cela doit être configuré précédemment et peut être vous auriez besoin de votre ancienne tablette ou téléphone).
6. Sur les écrans suivants, vous auriez un message stipulant d'attendre jusqu'au page avec un message affichant avertissement de confidentialité, cliquez sur le **bouton Got it**.
7. Cliquer sur le bouton d'accueil en bas de l'écran et revenez sur votre écran d'accueil.
8. Maintenant, cliquez sur l'icône « Équipes ».

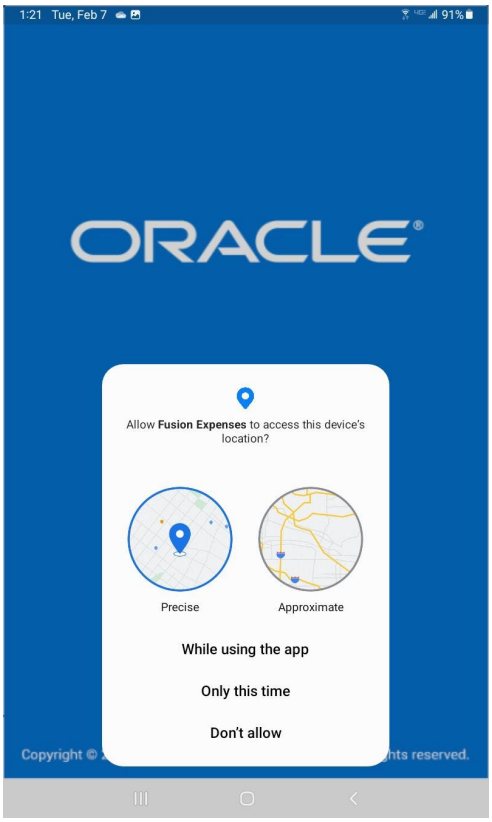
9. Une fois que vous êtes dans l'application, vous serez accueilli avec une page comme Outlook. Cliquer sur votre nom en haut.



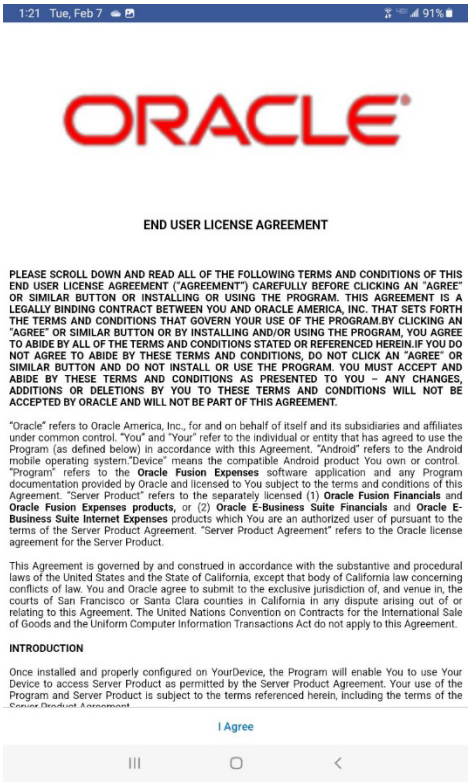
10. Vous passerez par les étapes pour être présenté à l'application ; Vous pouvez faire défiler ces étapes.
11. Cliquer sur le bouton d'accueil pour revenir sur votre écran d'accueil.
12. Cliquer sur l 'application « CyberArk ».
13. Une fois que vous êtes dans l'application, il vous demandera de vous authentifier en utilisant la même méthode similaire ci-dessus pour l'activation d'Outlook. Entrez votre adresse e-mail OPEX et votre mot de passe lorsque vous y êtes invité et authentifiez-vous à l'aide de l'authentification multi facteur de votre choix.

Dépenses Oracle Fusion

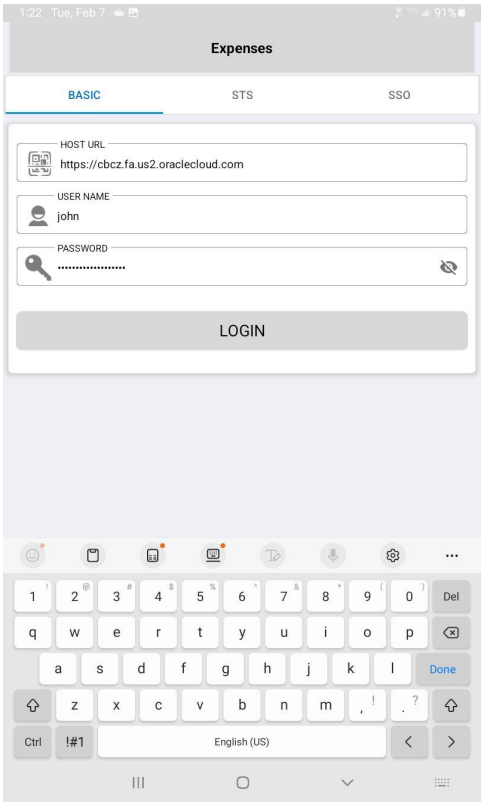
1. Cliquer sur l'application Fusion Dépenses sur la page d'accueil du kiosque. Si jamais elle n’apparait pas, merci de patienter pour que les applications aient fini de s'installer et de télécharger après la première configuration.
2. Lors de l'ouverture, il demandera une autorisation de localisation. Cliquer sur **Lors de l'utilisation de l'application**.

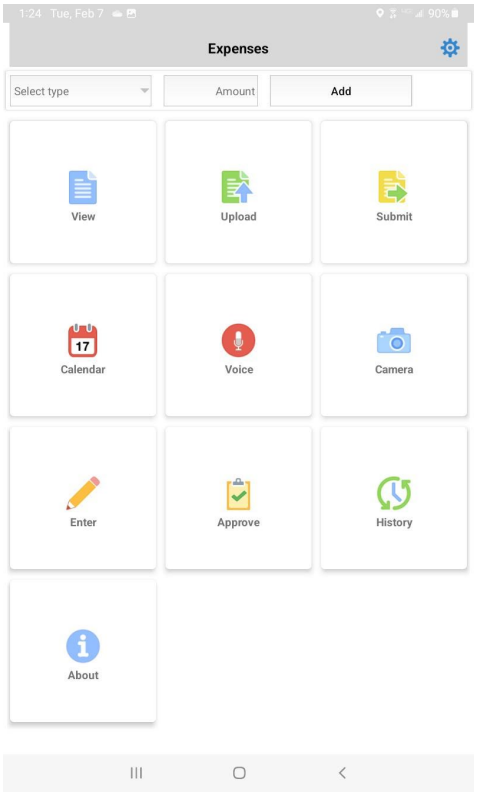


3. Pour « Contrat de licence utilisateur final », validez sur **J'accepte** en bas.



4. Sous l'onglet « De base », entrez les informations suivantes :
    a. URL DE L'HÔTE : https://cbcz.fa.us2.oraclecloud.com
    b. NOM D'UTILISATEUR : Votre nom d'utilisateur pour Oracle HCM, **pas** Oracle EBS
    c. MOT DE PASSE : Votre mot de passe Oracle HCM, **pas** Oracle EBS.



5. Une fois cette opération terminée, cliquer sur **CONNEXION**. Vous pouvez rencontrer des erreurs telles que « Le serveur avec ce nom d'hôte spécifié est introuvable ».
    a. Assurez-vous que votre nom d'utilisateur et votre mot de passe sont corrects, utilisez l'icône « œil » pour voir si votre mot de passe est tapé correctement.
    b. Vérifiez que l'URL de l'hôte est tapée correctement, elle doit correspondre exactement comme écrit ci-dessus.

6. Des que l’installation de l’application est réussi vous devriez obtenir une page qui ressemble à l'image ci-dessous.